

## **STYRELSEPROTOKOLL NR 2016:6,**

Sammanträdesdatum 22 april 2016

### **Närvarande:**

Monica Dahl-Karlsson (ordf)

Tommy Svensson

Carita Eriksson

Lennart Johansson

Lars-Erik Torstenson

Marie-Anne Hylin

Monica Savander

### **Frånvarande:**

Ulla Regeheim

Marie-Louise Israelson

Birgitta Eklund

Berit Sandelius

### **§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE**

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

### **§ 2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING**

Föreslagen dagordning fastställdes.

### **§ 3 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

Marie-Anne Hylin valdes att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

### **§ 4 FÖREGÅENDE PROTOKOLL**

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

### **§ 5 EKONOMI.**

Vår ekonomi är god.

### **§ 6 MEDLEMSLÄGET.**

Föreningen har 939 medlemmar.

### **§ 7 HEMSIDAN.**

OK.

### **§ 8. RAPPORTER OCH SKRIVELSER.**

Enligt brev från Bertil, Centralstyrelsen, så är det viktigt att alla lokalföreningar försöker att rekrytera nya medlemmar.

Aktiv rekrytering - den förening som rekryterar flest medlemmar (räknat i procent) kommer att få ett pris vid nästa Repskapsmöte.

Vi bör vara generösa med medlemsavgiften första året.(Vår policy är avgiftsbefrielse sista kvartalet på året.)

### **§ 9 VÅRPROGRAMMET.**

Allt tycks fungera.

### **§ 10 HÖSTENS PROGRAM.**

1 sept

Stjernerund.

6 och ev 8 sept

Stadsvandring Slakthuset.

13 sept	Konstvandring Västertorp. Svårt att hitta matställe.
20 sept	Grythyttan – Nora är.
27 sept	Solsidan..
5 okt	Hallsberg.
7 okt	Nostalgiträff på Postmuseet.
13 okt	Magasin M.
v 42	Musik med Skarängs utgår.
18 okt	Nobelmuseét.
29 okt	Salsta slott
1 nov	Föredrag - Martin Rörby
8 nov	Bowling.
11 nov	Litografiska museet.
15 o 16 nov	A Hanser ABBA
22 nov	Haga Tingshus.
26 nov	Citybanan utgår. Återkommer kanske till våren.
29 nov	SVT - svårt att få kontakt med
5 dec	Julbordsresan.
9 dec	Riksdagshuset.
14 dec	Sidenväveriet med lunch.
15 dec	Julkonsert.

## § 11. ÖVRIGT.

Vid nästa styrelsemöte ska beslut tas om "Slutrapporten", "Anmälan aktivitet", "Ändrade anmälningsrutiner" och "Arbetsrutiner för styrelsearbetet" samt "Slutrapport".

Mötet bestämde att sk. restlista för aktiviteter och arbetsrutiner ska finnas på Hemsidan.

När nya aktiviteter (nytt Program) läggs in på Hemsidan ska kontroll göras omgående, av resp aktivitetsansvarig. Viktigt att bla datum och klockslag är korrekta.

## § 12 PLANERADE MÖTEN

10 maj kl 14 i Tallin

31 maj kl. 10-13 i Tallin

3 juni skall programmet vara klart för att tryckas

20 juni Kuvertering i Bunkris

## § 13 AVSLUTNING

Ordföranden tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat

Vid protokollet:

Justeras:

.....  
Lennart Johansson

.....  
Monica Dahl-Karlsson

.....  
Marie-Anne Hylén